

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud



Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița
Bulevardul Independenței, nr. 23, jud. Bistrița-Năsăud
Tel./Fax: 0263233220, e-mail: sam_sfantamaria@yahoo.com
Cod fiscal: 4426760

Nr. 1680/22.05.2019

ANUNȚ

Obiect: Solicitare ofertă de preț în vederea achiziției directe de:

- Servicii de consultanță în domeniul organizării procedurilor de achiziție publică constând în elaborarea documentației de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări având ca obiect *”Reabilitare, modernizare și dotare clădire internat P+3E”, B-dul Independenței, nr. 23, localitatea Bistrița .”*

Beneficiar : ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ “SFÂNTA MARIA”

Codul de clasificare CPV: 79418000-7

- Valoare estimată – 20.042 lei.

Servicii necesar a fi prestate - Servicii de consultanță în domeniul organizării procedurilor de achiziție publică constând în elaborarea documentației de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări având ca obiect *”Reabilitare, modernizare și dotare clădire internat P+3E”, B-dul Independenței, nr. 23, localitatea Bistrița .”*

- utilizarea certificatului digital SEAP, pentru efectuarea formelor de publicitate necesare în vederea derulării procedurii;
- solicitarea avizelor/aprobarilor/acordurilor impuse de specificul procedurii;
- asigurarea consultanței/asistenței necesare în stabilirea cerințelor de calificare și a criteriilor de atribuire aferente procedurii de achiziție publică mai sus precizată;
- întocmirea documentației de atribuire raportat la informațiile comunicate de către autoritatea contractantă și la conținutul documentației tehnice puse la dispoziție de către acesta;
- Documentația de atribuire va cuprinde: anunțul de participare, strategia de contractare, DUAE-ul, fișa de date a achiziției, contractul, formulare și modele etc.);
- utilizarea certificatului de semnătură electronică a reprezentantului legal al Autorității contractante în vederea aplicării, pe documentația de atribuire și documentația tehnică aferentă procedurii, a semnăturii electronice (condiție imperativă în vederea publicării documentațiilor în SEAP);
- transmiterea în SEAP a documentației de atribuire și a documentației tehnice, anexa la aceasta, în vederea verificării/validării acesteia de către ANAP;
- operarea în conținutul documentației de atribuire a observațiilor și modificărilor dispuse de către ANAP (dacă este cazul);
- ulterior validării de către ANAP a documentației de atribuire, publicarea anunțului de participare în SEAP și asigurarea de transmitere a acestuia în JOUE (dacă este cazul);
- formularea răspunsurilor la clarificările solicitate de operatorii economici până la data deschiderii ofertelor și postarea respectivelor clarificări în SEAP, nu vom formula răspunsuri la clarificările care vizează detalii tehnice, acestea urmand a fi formulate de către beneficiar;
- facilitarea comunicării în scrisurilor necesare și intermedierea raporturilor cu observatorii Ministerului Finanțelor Publice – Direcția Generală Control Ex-Ante, (dacă este cazul);

- asigurarea consultanței/asistenței în cadrul sedinței de inventariere a documentelor depuse în SEAP;
- servicii de evaluare a ofertelor prin experți cooptați în cadrul comisiei de evaluare;
- asigurarea consultanței și elaborarea documentației necesar spre a fi comunicată organului jurisdicțional, în cazul eventualelor contestații cu privire la derularea procedurii în fața Consiliului National de Solutionare a Contestațiilor și / sau instanței de judecată.
- asistenta în aplicarea soluțiilor dispuse de către CNSC în ceea ce privește procedura de achiziție publică;
- asigurarea asistenței și consultanței în ceea ce privește încheierea contractului de achiziție publică;
- întocmirea și publicarea anunțului de atribuire în SEAP și asigurarea de transmitere în JOUE (dacă este cazul);
- consultanța de specialitate, formularea de răspunsuri/puncte de vedere și întreprinderea de demersuri pentru și în numele beneficiarului în condiții de celeritate la orice solicitări ale Autorității contractante care privesc materia achizițiilor publice;
- întocmirea documentelor constatatoare pentru contractele de furnizare în termen de 14 zile de la data terminării furnizării produselor și în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție a produselor (dacă este cazul);
- întocmirea documentelor constatatoare pentru contractele de prestări servicii (altele decât serviciile de proiectare) în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor (dacă este cazul);
- întocmirea documentelor constatatoare pentru contractele de prestări servicii de proiectare în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor și suplimentar în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor întocmit în baza proiectului (dacă este cazul);
- întocmirea documentelor constatatoare pentru contractele de lucrări în termen de 14 zile de la data finalizării lucrărilor și suplimentar în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor (dacă este cazul);
- publicarea în SEAP a documentelor constatatoare în funcție de fiecare tip de contract, către operatorul economic, cu respectarea termenelor de transmitere (sub rezerva primirii documentelor de la Autoritatea Publică), respectiv 10 zile;
 - Termen: predare documentației de atribuire: *6 zile lucrătoare* de la data emiterii ordinului de începere; finalizarea procedurii: max. 2 luni de la data publicării anunțului în SEAP.
 - ofertele de preț se vor posta în catalogul electronic doar dacă sunt îndeplinite cerințele din specificațiile tehnice;

Ofertele de preț se vor transmite prin oricare dintre modalitățile: posta, fax, e-mail.

Ofertele vor fi transmise în termen de maxim 3 zile lucrătoare, respectiv până în data de 23 05 2019, iar ofertantul declarat câștigător va posta în catalogul electronic (SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro), iar la *rubrica denumire* se va menționa:

- Servicii de consultanță în domeniul organizării procedurilor de achiziție publică constând în elaborarea documentației de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări având ca obiect *"Reabilitare, modernizare și dotare clădire internat P+3E", B-dul Independenței, nr. 23, localitatea Bistrița ."*

Întocmit,

Rogojan Dorina

